

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического
совета МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
протокол №1 от 26.08.2016 г.
Директор МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
_____ Патахов П.П.

У Ч Е Б Н Ы Й П Л А Н
муниципального казенного образовательного учреждения
«Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
на 2016-2017 учебный год

Составил: Директор МКОУ «Цыйшинская СОШ»
Патахов П.П.

Сел. Цыйша – 2016 год

**Содержание учебного плана
МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
на 2016-2017 учебный год**

1. Пояснительная записка к учебному плану.
 - 1.1. Нормативная база.
 - 1.2. Продолжительность учебной недели (года).
 - 1.3. Особенности учебного плана школы.
 - 1.4. Периодичность и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2. Начальное общее образование.
 - 2.1. Годовой и недельный учебный план для 1-4 классов
 - 2.2. План внеурочной деятельности.

3. Основное общее образование.
 - 3.1. Годовой и недельный учебный план для 5-9 классов.

4. Среднее общее образование.
 - 4.1. Годовой и недельный учебный план для 10-11 классов.

Приложение.

1. Пояснительная записка.

Учебный план определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, направлений внеучебной деятельности, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

1.1. Учебный план разработан на основе федеральных и региональных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом Республики Дагестан от 29.08.2013 № 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 5.03.2004 № 1089 (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 10.11.2011 № 2643, от 31.01.2012 № 69) «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

- приказом Министерства образования Российской Федерации от 9.03.2004 № 1312 (в редакции приказов Минобрнауки РФ от 20.08.2008, от 30.08.2010 № 889, от 03.06.2011 № 1994, от 01.02.2012 № 74) «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 № 373 (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 № 1507-р «Об утверждении плана действий по модернизации общего образования на 2011 – 2015 годы»;

- распоряжением Правительства Республики Дагестан от 21.05.2012 № 212-р (в редакции распоряжения Правительства Республики Дагестан от 03.06.2013 № 250-р) «О проведении эксперимента по введению федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10»;

- письмом Минобрнауки РФ от 8.10.2010 № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры»;

- на основе примерного регионального учебного плана на 2016-2017 учебный год для образовательных организаций Республики Дагестан, реализующих программы общего образования;

- устава МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»;

- программы развития МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»;

- образовательной программы МКОУ «Сикарская средняя общеобразовательная школа»;

- годового плана на 2016-2017 учебный год.

Учебный план МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»;

реализующий общеобразовательные программы, определяет:

- Перечень учебных предметов, обязательных для изучения на каждой ступени обучения, в соответствии с Федеральным базисным учебным планом, по которым проводится итоговая аттестация выпускников этого уровня образования или оценка их образовательных достижений по итогам учебного года;
- Распределение учебного времени между отдельными образовательными областями и учебными предметами, основанное на рекомендациях Федерального базисного учебного плана в условиях преподавания с использованием распространенных апробированных учебных программ, учебно-методических комплектов, педагогических технологий;
- Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся.

Учебный план МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»

представлен для

для начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для каждого уровня образования приводится перечень учебных предметов, отражающий требования федерального государственного образовательного стандарта и специфики образовательного учреждения.

1.2. Учебный план МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»

предусматривает временные параметры организации учебно-воспитательного процесса;

Для второго уровня образования:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов;
- продолжительность урока в 1 классе – с целью реализации

«ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса, постепенного наращивания учебной нагрузки, в соответствии с п.10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10, обеспечивается организация адаптационного периода; в сентябре-октябре – 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, январь-май по 45 минут каждый. Остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, развивающими играми.

- домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 2-3 классах – 1,5ч., в 4 классе – 2ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).;
- продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебных недель, 2-4 классы – 34 учебные недели.

Для третьего уровня образования:

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов;
- продолжительность урока в 5-9 классах – 45 минут (п.10.9 СанПиН 2.4.2.2821-10);
- домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: во 5 классах – 2ч., в 6-8 классах – 2,5ч., в 9-х классах – до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).;
- продолжительность учебного года – 34 учебные недели.

Для четвертого уровня образования:

- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования на основе различных сочетаний базовых предметов для 10-11 классов;
- продолжительность урока в 10-11 классах – 45 минут (п.10.9 СанПиН 2.4.2.2821-10);
- домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 10-11-м классах – до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).;
- продолжительность учебного года – 34 учебные недели.

Начальное общее образование

В 2016-2017 учебном году в МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»

4 класса.

Учебный план начального общего образования на 2016 – 2017 учебный год разработан в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6.10.2009 № 373 (в редакции приказа Минобрнауки РФ от 26.11.2010 № 1241) «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», определяет общий объем нагрузки и максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей и является частью основной образовательной программы школы и реализуемой через урочную и внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно-нравственное, проектное). Организация занятий по направлениям внеурочной деятельности является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе.

Содержание занятий в рамках внеурочной деятельности сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и проводится в формах, отличных от урочных (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики).

При организации внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия используются возможности организаций дополнительного образования детей. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности школьного лагеря.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

Основное общее образование

В 2016-2017 учебном году в МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
5 классов.

Учебный план для 5-9 классов школы разработан в соответствии с приказами Министерства образования Российской Федерации от 5.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» и от 9.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», с учетом рекомендаций Минобрнауки РФ от 8.10.2010 № ИК-1494/19 «О введении третьего часа физической культуры», учебных предметов регионального компонента и требований к организации обучения, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10» и примерного регионального учебного плана на 2016-2017 учебный год для образовательных организаций Рязанской области, реализующих программы общего образования.

Предмет «Русский язык» изучается в 5-7 классах в объеме 4 часов в неделю; в 8-9 классах в объеме 3 часа в неделю. Из компонента образовательного учреждения в 5,6,7 классах дополнительно выделена по 1 часа в неделю.

Предмет «Литература» изучается в 5-6 классах в объеме 4 часа в неделю; в 7-9 классах – 3 часа в неделю.

Предмет «Родной язык» изучается в 5-9 классах в объеме 2 часа в неделю.

Предмет «Литература» изучается в 5-9 классах в объеме 2 часа в неделю.

Иностранный язык «Английский язык» представлено в 5-9-х классах в объеме 3 часа в неделю.

Предмет «Математика» изучается в 5-9-х классах в объеме 5 часов в неделю (алгебра – 4 часа, геометрия – 1 час).

Предмет «Информатика и ИКТ» представлен 8 класс в объеме 1 час в неделю; в 9 класс – 2 часа в неделю.

История: с 5 по 9 класс – 2 часа в неделю.

Обществознание: с 6 по 9 класс – 1 часа в неделю.

География: 6 класс – 1 час, с 7 по 9 класс – 2 часа в неделю.

Природоведение: 5 класс – 2 часа в неделю.

Физика: с 7 по 9 класс – 2 часа в неделю.

Химия: с 8 по 9 класс – 2 часа в неделю.

Биология: 6 класс – 1 час, с 7 по 9 класс – 2 часа в неделю.

История Дагестана: 8-9 класс 1 час в неделю.

КТНД: 8-9 класс 1 час в неделю.

Музыка : с 5 по 7 класс – 1 час в неделю;

ИЗО: с 5 по 7 класс – 1 час в неделю;

Технология: с 5 -6 класс – 2 часа в неделю; 7 класс – 1 час в неделю.

ОБЖ: 8 класс – 1 час в неделю.

Предмет «Физическая культура» включает общеразвивающую и общеукрепляющую физическую подготовку, во всех классах на данный предмет отводится 3 часа в неделю.

Среднее общее образование

В 2016-2017 учебном году в МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»

2 класса.

Учебный план среднего общего образования (далее – УП СОО) разработан в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта среднего общего образования и базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденными соответственно приказами Минобрнауки РФ от 5.03.2004 № 1089 и от 9.03.2004 № 1312 и примерного регионального учебного плана на 2016-2017 учебный год для образовательных организаций Республики Дагестан, реализующих программы общего образования.

Принцип построения УП СОО основан на (базового) федерального компонента государственного стандарта. Исходя из этого учебные предметы представлены в учебном плане МКОУ «Цыйшинская средняя общеобразовательная школа» для изучения обучающимися на базовом, уровне.

Базовые общеобразовательные учебные предметы - учебные предметы федерального компонента направлены на завершение общеобразовательной подготовки обучающихся.

Предмет «Русский язык» изучается в 10-11 классах по 2 часа в неделю;

Предмет «Литература» в 10-11 классах по 3 часа в неделю.

Предмет «Родной язык» в 10-11 классах по 1 часа в неделю.

Предмет «Дагестанская Литература» в 10-11 классах по 2 часа в неделю.

Иностранный язык «Немецкий язык» в 10-11 классах по 3 часа в неделю.

Предмет «Математика» в 10-11 классах по 4 часа в неделю (алгебра и начала анализа – 3 часа, геометрия 1 час).

Предмет «Информатика» и «ИКТ» в 10-11 классах 1 час в неделю.

История в 10-11 классах по 2 часа в неделю.

История Дагестана 10-11 классах 1 час в неделю.

Обществознание в 10-11 классах по 2 часа в неделю.

География в 10-11 классах 1 час в неделю.

Физика в 10-11 классах по 2 часа в неделю.

Химия в 10-11 классах 1 час в неделю.

Биология в 10-11 классах 1 час в неделю.

КТНД в 10-11 классах 1 час в неделю.

Технология в 10-11 классах 1 час в неделю.

НВП в 10-11 классах 1 час в неделю.

Предмет «Физическая культура» включает общеразвивающую и

общеукрепляющую физическую подготовку, в 10-11 классах на данный предмет отводится 3 часа в неделю.

Предметы ОУ компонента образовательной учреждения: математика 11 класс, русский язык 10-11 класс, история 10 класс, биология 10-11 класс по 1 часу в неделю, а химия по 2 часа в неделю.

1.3. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта и обеспечивает комплексный подход к оценке результатов образования (предметных, метапредметных, и личностных); уровневый подход к разработке планируемых результатов и инструментария для оценки их достижений; использование накопительной системы оценивания (портфолио).

Промежуточная (текущая) аттестация проводится:

- а) в 2-4 классах по всем учебным предметам по четвертям;
- б) в 5-9 классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа – по четвертям;
- в) по учебным предметам с недельной нагрузкой один час в любом из 5-9-х классов – по полугодиям;
- г) в 10-11 классах по всем учебным предметам – по полугодиям.

Формы и периодичность проведения промежуточной аттестации по уровням образования, классам и учебным предметам содержатся в приложении к учебному плану.

2. План внеурочной деятельности МКОУ «Цыйшинская СОШ»
для 1 - 4 классов школы на 2016 - 2017 учебный год

Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.) по направлениям развития личности:	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
	Количество часов в неделю/год			
	1	2	2	2
Духовно- нравственное		1/28	1/28	1/28
Спортивно- оздоровительное	-	1/28	1/28	1/28

учебный план
для I-IV классов МКОУ «Цыйшинская СОШ»
с родным языком обучения

Предметы	Количество часов в неделю			
	I	II	III	IV
Классы				
Русский язык	7	8	8	7
Русская литература				
Родной язык и литература	5	5	5	5
Дагестанская литература				
Иностранный язык		2	2	2
Математика	4	4	4	4
Информатика и ИКТ				
История				
История Дагестана				
Обществознание (включая экономику и право)				
Культура и традиции народов Дагестана				1
Шахматы	1			
География				
География Дагестана				
Окружающий мир (человек, природа, общество)	1	2	2	1
Основы религиозных культур и светской этики				1
Биология				
Физика				
Химия				
Музыка	1	1	1	1

Изобразительное искусство	1	1	1	1
Физическая культура	2	3	3	3
ОБЖ				
Технология		1	1	1
ИТОГО:	21	26	26	26
Часть, формируемая участниками образовательного процесса		1	1	
Максимально допустимая недельная нагрузка	21	26	26	26
Внеурочная деятельность (кружки, секции, проектная деятельность и др.)	1	2	2	2
Начально-техническое творчество уч-ся	1			
Всего к финансированию:	22	28	28	28

**учебный план
для V-IX классов МКОУ «Цыйшинская СОШ» с родным языком
обучения**

<i>Предметы</i>	<i>Количество часов в неделю</i>				
	<i>Классы</i>				
<i>Обязательная часть</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>	<i>VIII</i>	<i>IX</i>
<i>Русский язык</i>	4	4	4	3	3
<i>Русская литература</i>	4	4	3	3	3
<i>Родной язык и литература</i>	4	4	4	4	4
<i>Дагестанская литература</i>					
<i>Иностранный язык</i>	3	3	3	3	3
<i>Математика</i>	5	5	5	5	5
<i>Информатика и ИКТ</i>				1	2
<i>История</i>	2	2	2	2	2
<i>История Дагестана</i>				1	1
<i>Обществознание (включая экономику и право)</i>		1	1	1	1
<i>Культура и традиции народов Дагестана</i>				1	1
<i>Природоведение</i>	2				
<i>География</i>		1	2	2	2/1
<i>География Дагестана</i>					0/1
<i>Окружающий мир (человек, природа, общество)</i>					
<i>Основы религиозных культур и светской этики</i>					
<i>Биология</i>		1	2	2	2
<i>Физика</i>			2	2	2
<i>Химия</i>				2	2

<i>Музыка</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>		
<i>Изобразительное искусство + труд</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>		
<i>Физическая культура</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>	<i>3</i>
<i>ОБЖ</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	<i>1</i>	
<i>Технология</i>	<i>2</i>	<i>2</i>	<i>1</i>		
ИТОГО:	32	33	35	36	36
<i>Компонент образовательного учреждения</i>					
Максимально допустимая недельная нагрузка	32	33	35	36	36

учебный план
для 10-11 классов универсального (непрофильного) обучения
МКОУ «Цыйшинская СОШ»
на 2016-2017 учебный год

Учебные предметы	Число недельных учебных часов	
	10 класс	11 класс
Базовые учебные предметы		
Русский язык	3	
Русская литература	3	
Родной язык	1	
Дагестанская (родная) литература	2	
Иностранный язык	3	
Математика	5	
Информатика	1	
История	2	
История Дагестана	1	
Культура и традиции народов Дагестана	1	
Обществознание (включая экономику и право)	2	
Физика	2	
Химия	1	
Биология	1	
Физическая культура	3	
География	1	
Технология	1	
ОБЖ	1	
Итого:	34	
Элективные учебные предметы		
Мастер по обработке цифровой информации	3	
Итого:	37	

ПРИЛОЖЕНИЕ

Формы и периодичность проведения промежуточной аттестации по уровням образования, классам и учебным предметам

Начальное общее образование

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
2	Русский язык	1ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 2ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 3ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 4ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Литературное чтение	1ч. Проверка техники чтения. 2ч. Проверка техники чтения. 3ч. Проверка техники чтения. 4ч. Проверка техники чтения.	Один раз в четверть
	Родной язык	1ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 2ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 3ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 4ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Родная литература	1ч. Проверка техники чтения. 2ч. Проверка техники чтения.	Один раз в полугодие
	Математика	1ч. Контрольная работа плюс задачи на логику. 2ч. Контрольная работа плюс задачи на логику. 3ч. Контрольная работа плюс задачи на логику. 4ч. Контрольная работа плюс задачи на логику.	Один раз в четверть
	Окружающий мир	1ч. Тест. 2ч. Тест. 3ч. Тест. 4ч. Тест.	Один раз в четверть
	Технология	Урок-выставка	Один раз в четверть
	Изобразительное искусство	Урок-выставка	Один раз в четверть

Класс	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
3	Русский язык	1ч. Диктант с грамматическим заданием. 2ч. Диктант с грамматическим заданием. 3ч. Диктант с грамматическим заданием. 4ч. Диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Литературное чтение	1ч. Проверка техники чтения. 2ч. Проверка техники чтения. 3ч. Проверка техники чтения. 4ч. Проверка техники чтения.	Один раз в четверть
	Родной язык	1ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 2ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 3ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 4ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Родная литература	1ч. Проверка техники чтения. 2ч. Проверка техники чтения.	Один раз в полугодие
	Математика	1ч. Контрольная работа. 2ч. Контрольная работа. 3ч. Контрольная работа. 4ч. Контрольная работа.	Один раз в четверть
	Окружающий мир	1ч. Тестовая работа 2ч. Тестовая работа 3ч. Тестовая работа 4ч. Тестовая работа	Один раз в четверть
	Технология	1ч. 2ч. Творческая работа 3ч. 4ч. Творческая работа	Один раз в полугодие
	Музыка	1ч. 2 ч. Концерт 3ч. 4ч. Концерт	Один раз в полугодие
	Изобразительное искусство	1ч. 2ч. Творческий рисунок 3ч. 4ч. Творческий рисунок	Один раз в полугодие

Класс	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
4	Русский язык	1ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 2ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 3ч. Контрольное списывание с грамматическим заданием. 4ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Литературное чтение	1ч. 2ч. Проверка техники чтения. 3ч. 4ч. Проверка техники чтения.	Один раз в полугодие
	Родной язык	1ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 2ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 3ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием. 4ч. Контрольный диктант с грамматическим заданием.	Один раз в четверть
	Родная литература	1ч. Проверка техники чтения. 2ч. Проверка техники чтения.	Один раз в полугодие
	Математика	1ч. Контрольная работа. 2ч. Контрольная работа. 3ч. Контрольная работа. 4ч. Контрольная работа.	Один раз в четверть
	Окружающий мир	1ч. 2ч. Тестовая работа 3ч. 4ч. Тестовая работа	Один раз в полугодие
	Изобразительное искусство	1ч. 2ч.Творческая работа 3ч. 4ч. Творческая работа	Один раз полугодие

Основное общее образование

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
5	Русский язык	I - Диктант II - Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Родной язык	I - Диктант II - Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Родная литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение	Один раз в четверть
	Иностранный язык	I - Контрольная работа II - Тестирование III - Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Математика	I, II, III, IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	История	I - Контрольная работа II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Природоведение	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Технология	I, II, III - Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Физическая культура	I, II, III, IV - Сдача нормативов	Один раз в четверть
	Музыка	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	ИЗО	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
6	Русский язык	I - Диктант с грамматическим заданием II - Контрольная работа III - Диктант с творческим заданием IV - Изложение	Один раз в четверть
	Литература	I - Проверка техники чтения II- Контрольное тестирование III- Сочинение IV- Тестирование	Один раз в четверть
	Родной язык	I - Диктант II -Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Родная литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение	Один раз в четверть
	Иностранный язык	I, II, III, IV – Тестирование	Один раз в четверть
	Математика	I, II, III, IV – Контрольная работа	Один раз в четверть
	Биология	I, II, III, IV – Тестирование	Один раз в четверть
	История	I, II, III, IV -Тестирование	Один раз в четверть
	Обществознание	I, II, III, IV –Тестирование	Один раз в четверть
	Физическая культура	I, II, III, IV – Сдача нормативов	Один раз в четверть
	Технология	I, II, III – Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	География	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	ИЗО	I, II – Тестирование	Один раз в полугодие
Музыка	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие	

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
7	Русский язык	I - Диктант II - Контрольная работа III - Изложение IV - Собеседование	Один раз в четверть
	Литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Родной язык	I - Диктант II - Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Родная литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение	Один раз в четверть
	Алгебра	I, II, III - Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Геометрия	I, II, III, IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	История	I, II - Контрольная работа III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	География	I, II, III - Тестирование IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	Биология	I, II, III - Тестирование IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	Физика	I, II, III - Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Технология	I, II, III - Контрольная работа IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Физическая культура	I, II, III, IV - Сдача нормативов	Один раз в четверть
	Обществознание	I, II, III, IV – Тестирование	Один раз в четверть
	ИЗО	I - Тестирование II - Защита реферата	Один раз в полугодие
Музыка	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие	

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной
--------	---------	--------------------------------	-----------------------------

			аттестации
8	Русский язык	I - Диктант II - Изложение III - Тестирование IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	Литература	I - Сочинение II - Тестирование III - Сочинение IV – Тестирование	Один раз в четверть
	Родной язык	I - Диктант II - Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Родная литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение	Один раз в четверть
	Алгебра	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Геометрия	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	История	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	География	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	Биология	I, II, III, IV - Контрольная	

	работа	Один раз в четверть
Физика	I, II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
Химия	I, II, III, IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
Физическая культура	I, II, III, IV - Сдача нормативов	Один раз в четверть
Информатика и ИКТ	I - Тестирование II - Защита проекта	Один раз в полугодие
Обществознание	I - Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
Технология	I, II, III, - Контрольная работа IV- Тестирование	Один раз в полугодие
ОБЖ	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
История Дагестана	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
КТНД	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
9	Русский язык	I - Диктант II - Изложение III - Сочинение IV - Письменный экзамен	Один раз в четверть
	Литература	I -Собеседование II - Тестирование III - Сочинение IV – Тестирование	Один раз в четверть
	Родной язык	I - Диктант II -Контрольная работа III - Диктант IV - Изложение	Один раз в четверть
	Родная литература	I - Проверка техники чтения II - Тестирование III - Сочинение	Один раз в четверть
	Алгебра	I, III - Контрольная работа II, IV- Тестирование	Один раз в четверть
	Геометрия	I, III - Контрольная работа II, IV- Тестирование	Один раз в четверть
	История	I - Контрольная работа II, III, IV - Тестирование	Один раз в четверть
	География	I, II, III, IV – Тестирование	Один раз в четверть

	Биология	I, II, III - Контрольная работа IV - Собеседование	Один раз в четверть
	Физика	I, II - Контрольная работа III - Тестирование IV - Защита реферата	Один раз в четверть
	Химия	I, II, III, IV - Контрольная работа	Один раз в четверть
	Физическая культура	I, II, III, IV - Сдача нормативов	Один раз в четверть
	Информатика и ИКТ	I, II, III, IV - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	Обществознание	I - Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	История дагестана	I - Собеседование II - Тестирование	Один раз в полугодие
	География Дагестана	I - Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	КТНД	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие

Среднее общее образование

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
10	Русский язык	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Литература	I -Сочинение II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Родной язык	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Дагестанская литература	I -Сочинение II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Иностранный язык	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Алгебра и начала анализа	I, II - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	Геометрия	I, II - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	История	I, II - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	История Дагестана	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие
	КТНД	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Обществознание	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	География	I, II - Собеседование	Один раз в полугодие
	Биология	I - Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Физика	I - Контрольная работа II - Собеседование	Один раз в полугодие
	Химия	I - Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Физическая культура	I, II - Сдача нормативов	Один раз в полугодие
	Информатика и ИКТ	I, II - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	ОБЖ	I, II - Собеседование	Один раз в полугодие
	Комплексный анализ текста	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие

Классы	Предмет	Форма промежуточной аттестации	Периодичность промежуточной аттестации
11	Русский язык	I, II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Литература	I - Сочинение II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Родной язык	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Дагестанская литература	I -Сочинение II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Иностранный язык	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Алгебра и начала анализа	I, II -Контрольная работа	Один раз в полугодие
	Геометрия	I, II -Контрольная работа	Один раз в полугодие
	История	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие
	История Дагестана	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие
	КТНД	I - Контрольная работа II – Тестирование	Один раз в полугодие
	Обществознание	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие
	География	I, II - Контрольная работа	Один раз в полугодие
	Биология	I -Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Физика	I -Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Химия	I -Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	Физическая культура	I, II - Сдача нормативов	Один раз в полугодие
	Информатика и ИКТ	I -Контрольная работа II - Тестирование	Один раз в полугодие
	ОБЖ	I, II - Собеседование	Один раз в полугодие
Комплексный анализ текста	I, II - Тестирование	Один раз в полугодие	

**План работы школы на 2016-2017 учебный год
«Рассмотрен и утвержден» на педагогическом совете»**

**План работы
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Цыйшинская средняя общеобразовательная школа»
Кулинского района республики Дагестан
на 2016-2017 учебный год**

Цель:

Создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения и самореализации и укрепления здоровья школьников.

Задачи школы на 2016 -2017 учебный год

1. Повышение качества образовательного процесса через:
 - осуществление компетентностного подхода в обучении и воспитании;
 - применение ИКТ и технологий развития мышления;
 - обеспечить усвоение обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего (полного) общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;
 - работу с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА, ЕГЭ;
 - создать основу для адаптации обучающихся к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
 - формировать позитивную мотивацию обучающихся к учебной деятельности;
 - обеспечить социально-педагогические отношения, сохраняющие физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся.
 - развитие системы дополнительного образования;
 - продолжение сотрудничества с учреждениями и организациями села и родительской общественностью;
 - продолжение работы по духовно – нравственному воспитанию обучающихся;
 - обеспечение условий, соответствующих нормам охраны труда, правилам техники безопасности, нормам производственной санитарии и возрастным особенностям обучающихся.
2. Продолжить создавать условия для успешного перехода на ФГОС второго поколения;

3. Активное участие педагогического коллектива в реализации ПНПО .

Принципы образовательной политики школы.

Основными принципами являются:

- гуманистический характер обучения;
- свобода выбора форм образования;
- общедоступность образования;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- демократический характер управления образованием.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Внедрение новых федеральных государственных образовательных стандартов на начальной ступени образования.
2. Внедрение современных педагогических, информационно-коммуникационных и здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс школы.
3. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов.
4. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самореализоваться

I. Управленческая деятельность

1.1. Педсовет

Цель:

совершенствование образовательной среды на основе новых информационно- коммуникационных технологий.

Месяц	Основное содержание программной деятельности по этапам	Ответственные
Август	<i>Педсовет № 1</i> 1. Анализ работы по итогам 2015-2016 учебного года. 2. Об утверждении учебного плана школы и реализуемых учебных программ и учебников на 2016-2017 учебный год. 3. Об утверждении годового календарного	Директор ОУ, заместители директора

	<p>графика на 2016-2017 учебный год.</p> <p>4. Представление программ кружков.</p> <p>5. Утверждение плана работы школы на 2016-2017 учебный год.</p> <p>6. Нормативно-правовая база школы.</p>	
Ноябрь	<p>Педсовет № 2</p> <p>1. «Управление познавательной деятельностью обучающихся на уроке (обмен опытом).</p> <p>2. Итоги успеваемости за 1 четверть в 1 - 9 классах.</p> <p>3. Итоги предварительной успеваемости в 10-11 классах</p> <p>4. Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой</p>	<p>Заместители директора, классные руководители, учителя - предметники.</p>
Январь	<p>Педсовет № 3</p> <p>1. «Мотивация учения – основное условие успешного обучения» (обмен опытом).</p> <p>2. Анализ работы за первое полугодие</p> <p>3. Итоги успеваемости за 1 полугодие во 2-11 классах.</p>	<p>Заместители директора, классные руководители, учителя - предметники.</p>
Март	<p>Педсовет № 4</p> <p>1. «Новые воспитательные технологии».</p> <p>2. Итоги успеваемости за 3 четверть в 1 - 9 классах.</p> <p>3. Итоги предварительной успеваемости в 10-11 классах</p>	<p>Директор ОУ, Зам. Дир. классные рук, учителя - предметники.</p>
Май	<p>Педсовет № 5</p> <p>1. Об утверждении экзаменов по выбору на государственной (итоговой) аттестации за курс основного общего образования обучающихся 9 класса</p> <p>2. Утверждение экзаменационного материала для проведения итоговой аттестации выпускников</p> <p>3. Утверждение расписания экзаменов</p> <p>Педсовет № 6</p> <p>1. Диагностика ЗУН по результатам успеваемости на конец учебного год</p> <p>2. О допуске обучающихся 11 класса к</p>	<p>Директор ОУ, заместители директора классные руководители, учителя - предметники.</p>

	<p>итоговой аттестации (классный руководитель 11 класса)</p> <p>3. О допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации (классный руководитель 9 класса)</p> <p>Педсовет № 7</p> <p>1. Об окончании учебного года обучающихся 2-8, 10 классов.</p>	
июнь	<p>Педсовет № 8</p> <p>1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 9 класса.</p> <p>2. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 11 класса.</p> <p>3. Итоги 2016-2017 учебного года. Задачи на новый учебный год. Проект плана работы школы на 2016-2017 учебный год. Проект учебного плана на 2016-2017 учебный год.</p>	<p>Директор ОУ, заместитель директора</p>

1.2. *Организация работы с кадрами*

Цель:

реализация здоровьесберегающей дидактической системы, развитие информационно-коммуникативной грамотности учителя.

Задачи:

1. Повышение уровня сотрудничества между администрацией и учителями, между педагогами и обучающимися.
2. Продолжение перевода внутришкольного управления на демократическую основу, т.е. включение в процесс управления учителей и обучающихся

Месяц	Основное содержание деятельности
Август	<p>Совещание при директоре №1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогические приоритеты в области образования на предстоящий учебный год. - Распределение функциональных обязанностей между членами администрации. - Изучение нового Закона «Об образовании»
Сентябрь	<p>СД №2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей и сотрудников. - Степень готовности, наличия учебных программ, планов.

	<ul style="list-style-type: none"> - Организация горячего питания. 2.Тарификация. 4. Штатное расписание.
Октябрь	<p>СД №3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стартовая диагностика физического развития школьников на начало учебного года. Проблемы и пути их решения. - Преемственность обучения и адаптации к новым условиям обучающихся 1, 5 классов. - Работа с обучающимися группы риска.
Ноябрь	<p>СД №4.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация здоровьесберегающей дидактической системы на уроках и во внеклассной работе. 2. Итоги школьных предметных олимпиад. 3. Определение уровня воспитанности обучающихся 5-11 классов. 4. Определение уровня обученности обучающихся 5 класса. 5. Формирование банка данных результативности ЕГЭ.
Декабрь	<p>СД №5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ уровня ЗУН по итогам контрольных работ. 2. Реализация учебных программ по следующим предметам: русский язык, математика, физика, обществознание в 6-11 классах. 3. О работе со слабоуспевающими. 4.Анализ техники чтения (1-5 класс.) 5. Об итогах посещения уроков в 1 – 4 классах.
Январь	<p>СД №6.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация программ внеклассной воспитательной работы. 2. О прохождении программ за I полугодие 3.Анализ форм и методов работы педагогов по использованию компьютеров в учебном процессе.
Февраль	<p>СД №7.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа детского школьного объединения «Наследие»
Март	<p>СД №8.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация программы «Одаренные дети» 2.Результаты проверки таблицы умножения в 3-5 классе. 3. Предварительная расстановка кадров.
Апрель	<p>СД №9.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О результатах контроля информационно- коммуникационной грамотности учителя». 2.О подготовке к итоговой аттестации обучающихся. 3. Проведение пробных экзаменов (ЕГЭ и ГИА) по математике, русскому языку в 9, 11 классе
Май	<p>СД №10</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прием обучающихся в 1 класс. 2. Обсуждение проекта плана работы школы на 2016-2017 уч. год. 3. Проект учебного плана на 2016-2017 учебный год. 4. Планирование летнего отдыха, оздоровления обучающихся. 5. Итоговая проверка ЗУН обучающихся 9, 11 кл.
Июнь	<p style="text-align: center;">СД №11.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ педагогической деятельности. Результаты за прошедший учебный год.

1.3. Реализация права граждан на образование.

Цель:

Создание условий, способствующих эффективности процессов обучения и воспитания.

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание деятельности</i>
Август	Проверка обеспеченности обучающихся учебниками и учебными принадлежностями.
Август	Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов.
Сентябрь	Выявление детей, нуждающихся в учебниках.
Сентябрь	Выявление детей-сирот, опекаемых, детей из малообеспеченных и многодетных семей, инвалидов
Январь	Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов.
Май	Трудоустройство выпускников 9-х, 11-х классов.
В течение года	Контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий.
В течение года	Выявление и работа со слабоуспевающими и «трудными» обучающимися.

1.4. Мониторинг образовательного процесса

Задача:

повышение качества обучения и уровня воспитанности обучающихся через различные технологии оценивания достижений школьников

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание деятельности</i>	<i>Где слушается</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Август-октябрь	Выявление уровня развития	Беседа с классными	Оказание помощи педагогам

	обучающихся 1-х классов	руководителями	в изучении личности ребенка
Конец Октября	Определение уровня воспитанности обучающихся 5-11 классов.	Совещание при директоре	Корректировка воспитательных планов классных руководителей
Сентяб – октябрь	Проверка уровня обученности обучающихся 5 класса Формирование банка данных результативности ЕГЭ	Совещание при директоре	Сравнение с результатами прошлого года
Октябрь	Выявление эффективности элективных курсов предпрофильной подготовки обучающихся 9-х	Совещание при директоре	Определить курсы, наиболее необходимые обучающимся
Октябрь-ноябрь	Проведение предметных олимпиад школьного уровня.	На методсовете	Формирование команды школы для участия в олимпиадах муницип-го уровня
Ноябрь	Участие в мониторинге достижений в 5, 8 и 10 классах	На методсовете	
Ноябрь-декабрь	Участие в предметных олимпиадах муниципального уровня	Совещание при директоре	
Декабрь апрель	Проведение срезовых контрольных работ по математике, русскому языку в 9, 11 классе.	Совещание при директоре	Определение соответствия образовательного уровня обуч-ся стандартам образ-я.

Ноябрь январь	Экспертная оценка ЗУН обучающихся по итогам каждой четверти.	Педсовет	Проверка сформированности ЗУН обучающихся.
Декабрь апрель	Формирование банка данных по подготовке к ЕГЭ.	На методсовете	
Апрель	Состояние обученности в 9 и 11 классах. Участие в мониторинге достижений в 4, 8 и 10 класса	Совещание при директоре	Успешность подготовки к экзаменам
Май	Итоговая проверка ЗУН обучающихся 9, 11 кл.	Педсовет	Сравнительный анализ
Май	Контрольные работы по предметам в 4 классе	Педсовет	Определить перспективы на новый уч. год

1.4. Работа методического совета.

Тема:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём освоения современных педагогических и информационных технологий».

Цель:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся;

Задачи:

работа по федеральным государственным образовательным стандартам (отслеживание результатов работы по ФГОС в 1, 2-х и 3-х классах; подготовка к переходу на ФГОС ООО основного звена; изучение документов, подготовка нормативных и методических материалов);

внесение изменений в школьную систему оценки качества образования в связи с внедрением ФГОС;

ориентация образовательного процесса на активное освоение обучающимися способов познавательной деятельности с целью предоставления детям возможности «раскрыть свои способности, подготовиться к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире»;

адаптация образовательного процесса к запросам и потребностям личности; ориентация обучения на личность

обучающихся; обеспечение возможности её самораскрытия; создание системы поиска и поддержки талантливых детей;

углубление и расширение работы по предпрофильной подготовке и профильному обучению обучающихся;

анализ результатов ЕГЭ как способ повышения качества образования;

освоение новых технологий преподавания, в том числе проектной и исследовательской деятельности, ИКТ;

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
Сентябрь	<p>Методический совет № 1</p> <p>1. Анализ методической работы школы за 2015-2016 уч. год, планов самообразования современным требованиям, целям, задачам школы.</p> <p>2. Новый закон « Об образовании»</p> <p>Семинар №1.</p> <p>« Анализ рабочих программ по предметам, согласно требованиям образовательных стандартов»</p>
Октябрь	<p>Методический совет №2</p> <p>1. Корректирование программы работы с неуспевающими обучающимися по предметам на новый учебный год.</p> <p>2. Утверждение расписания занятий, оформление классных журналов, составление графика аттестации педагогов.</p>
Ноябрь	<p>Методический совет №3</p> <p>1. Проведение предметных олимпиад школьного уровня.</p> <p>2. Участие в муниципальном уровне предметных олимпиад.</p> <p>Семинар №2.</p> <p>Анализ результатов ЕГЭ и ГИА 2016г.</p>
Декабрь	<p>Методический совет №4</p> <p>1. Оценка результативности деятельности педагогов в первом полугодии</p> <p>2. Отчеты по самообразованию.</p> <p>3. Мониторинг качества знания итогам первого полугодия.</p>

	4. Анализ административных контрольных работ
Март	Методический совет №5 1. Формирование банка данных по подготовке к ЕГЭ. 2. Участие в мониторинге достижений в 4, 8 и 10 классах 3. Составление и утверждение расписания экзаменов
Июнь	Методический совет №6 1. Анализ работы за год.

1.5. Работа по преемственности начальной и основной школы

Месяц	Основное содержание деятельности	Форма проведения	Примечание
Сентябрь октябрь	Изучение личностных особенностей обучающихся 5 класса Посещение уроков в 5 классе учителями начальной школы	Наблюдение Анкетирование	Корректировка методов приемов работы учителей основной школы
Октябрь	Контроль уровня ЗУН по предметам.	Контр. работы по русскому языку и математике	
В течение года	Работа с родителями 5-классников	Классные родительские собрания.	Доведение информации об особенностях адаптационного периода и выработка единых требований к детям
Ноябрь	Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой.	Педсовет	
II.III четверти	Проведение совместных заседаний МО учителей начальной школы и педагогов-предметников по обмену опытом	МО	Разработка единых требований к обучающимся.

1.6. Работа с педагогами

Работа по повышению профессионального мастерства, квалификации и внедрению передового педагогического опыта.

Задача:

развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе школьных учителей.

Месяц	Основное содержание деятельности
сентябрь - ноябрь	«Сентябрьский старт» «Пути освоения современных педагогических и информационных технологий». Взаимодействие учителя и интерактивных средств обучения.
Январь	«Зимний калейдоскоп» Развития творческого мышления обучающихся. Мастер – класс
Март	Обобщение педагогического опыта учителя математики Астаховой В.В. по проблеме «Использование информационных технологий на уроках математики»
Май	«Майская копилка» Систематизация и обобщение методического материала учителей
В течение года	Оказание индивидуальной методической помощи в выборе программ, тематического планирования.
В течение года	Контроль за курсовой переподготовкой учителей.
Ежемесячно	Деятельность рабочей группы по стимулированию труда педагогов школы.

I. Работа МО учителей (прилагается)

II. Организация работы с обучающимися

2.1. Реализация программы «Одаренные дети»

Цель: целостное развитие способностей, систематизация форм и методов поддержки одаренных детей.

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
<i>Август</i>	Корректирование программы «Одаренные дети».
<i>Сентябрь</i>	Утверждение плана проведения предметных декад, тем исследовательских работ обучающихся.
<i>Октябрь</i>	Предметные олимпиады школьного тура (5-11 кл)
<i>Ноябрь</i>	Предметные олимпиады муниципального уровня (7-11 кл)
<i>Декабрь</i>	Праздник детского творчества (отчеты рук. кружков,)
<i>Январь</i>	Зимняя спортивная олимпиада в рамках программы «Одаренные дети».
<i>Март</i>	Конкурс «Юный умелец».

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД (прилагается)

ЦЕЛЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ: создание условий для формирования личности творческой, самостоятельной, гуманной, способной ценить себя и уважать других; воспитывать поколение людей, способных стать достойными гражданами России, любящих свою семью, свой дом, своё дело, своё Отечество, готовых к нравственному поведению и выполнению гражданских обязанностей.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

- Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми.
- Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.
- Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей.
- Повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
 - Пропаганда здорового образа жизни;
 - Укрепление связи семья-школа.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ:

- Совершенствование деятельности органов ученического самоуправления.
- Совершенствование форм и методов воспитательной работы.
- Изучение и внедрение новых воспитательных технологий.
- Повышение уровня эффективности воспитательной работы через систему контроля.
- Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей.

ТРАДИЦИОННЫЕ ПРАЗДНИКИ ШКОЛЫ

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>
<i>Сентябрь</i>	<i>Праздник «Здравствуй, школа!», Праздник Урожая</i>
<i>Октябрь</i>	<i>Праздник «День пожилого человека», Праздник «День учителя»</i>
<i>Ноябрь</i>	<i>Праздник «День матери»</i>
<i>Декабрь</i>	<i>Новогоднее представление</i>
<i>Февраль</i>	<i>Праздник «День защитника Отечества»</i>
<i>Март</i>	<i>Праздник «Международный женский день»</i>
<i>Апрель</i>	<i>Праздник «День космонавтики»</i>
<i>Май</i>	<i>Праздник «Салют, Победа!», Праздник Последнего звонка</i>

График предметных недель

<i>№</i>	<i>Предмет</i>	<i>Сроки</i>		<i>Ответственный</i>
		<i>Месяц</i>	<i>Неделя</i>	
<i>1</i>	<i>Технология, ИЗО, Музыка.</i>	<i>Сентябрь</i>	<i>2,3-неделя</i>	<i>Магомедова А.С. Патахов П.П.</i>
<i>2</i>	<i>Начальные классы</i>	<i>Октябрь</i>	<i>2-неделя 3-неделя</i>	<i>Рамазанова М.М. Максудова С.Р.</i>
<i>3</i>	<i>Русский язык, Литература</i>	<i>Ноябрь</i>	<i>3-неделя 4-неделя</i>	<i>Гасанова А.Г. Маммаева Л.Г.</i>
<i>4</i>	<i>Математика, физика Информатика</i>	<i>Декабрь</i>	<i>1-неделя 3-неделя</i>	<i>Кадиева Л.А.</i>
<i>5</i>	<i>Английский язык</i>	<i>Январь</i>	<i>3-неделя</i>	<i>Магомедова Л.Г.</i>
<i>6</i>	<i>История, История Даг.,КТНД, Обществознание</i>	<i>Февраль</i>	<i>2,3-неделя</i>	<i>Гасанов З.Г.</i>
<i>7</i>	<i>Биология, География,</i>	<i>Март</i>	<i>1-неделя 2-неделя</i>	<i>Ахмедова Г.С. Магомедова А.С.</i>
<i>8</i>	<i>Начальные классы, Физика, Химия</i>	<i>Апрель</i>	<i>3-неделя 4-неделя 2-неделя 5-неделя</i>	<i>Патахова Х.Г. Ахмедова Г.С.</i>
<i>9</i>	<i>Родной язык и Литература Физкультура</i>	<i>Май</i>	<i>2-неделя 3-неделя</i>	<i>Маммаева Л.Г. Ахмедов М.Ч</i>

Классные руководители

<i>№</i>	<i>Фамилия Имя Отчество кл.рук.</i>	<i>Класс</i>
<i>1</i>	<i>Ахмедова Хадижа Гасановна</i>	<i>1 класс</i>
<i>2</i>	<i>Рамазанова Мисей Магомедовна</i>	<i>2 класс</i>
<i>3</i>	<i>Ахмедова Хадижа Гасановна</i>	<i>3 класс</i>
<i>4</i>	<i>Рамазанова Мисей Магомедовна</i>	<i>4 класс</i>
<i>5</i>	<i>Маммаева ламара Гасанчалабиевна</i>	<i>5 класс</i>
<i>6</i>	<i>Гаджиева Шипа Абуталибовна</i>	<i>6 класс</i>
<i>7</i>	<i>Абдулаева Кабилат Гасановна</i>	<i>7 класс</i>
<i>8</i>	<i>Ахмедова Гулбарият Сулеймановна</i>	<i>8 класс</i>
<i>9</i>	<i>Магомедова Аминат Сапаровна</i>	<i>9 класс</i>
<i>10</i>	<i>Кадиева Лилеана Ахмедовна</i>	<i>10 класс</i>
<i>11</i>		<i>11 класс</i>

2.2. Работа с педагогами.

Цель:

повышение педагогического и методического мастерства, эффективности работы педагогов в воспитании всесторонне развитой личности.

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
<i>Август</i>	<i>1. МО классных руководителей № 1</i> - Утверждение плана работы на год - разработка и утверждение положения о конкурсе «Самый здоровый класс» <i>2. Подворный обход с целью проверки готовности к школьным занятиям</i>
<i>Сентябрь</i>	1. Составление списков обучающихся по классам. 2. Составление списков многодетных, неполных, малообеспеченных, неблагополучных семей; 3. Составление программ воспитательной работы. 4. Утверждение программ (планов) ВР в классах, работы кружков и секций.
<i>Октябрь</i>	1. Посещение детей, находящихся под опекой, составление актов 2. Составление плана мероприятий на осенние каникулы. 4. Мониторинг «Результаты классных руководителей по итогам I четверти»
<i>Ноябрь</i>	<i>1. МО классных руководителей № 2:</i>

	<ul style="list-style-type: none"> - «Классный руководитель как субъект воспитания культуры здоровья школьников» (доклад) - Рефлексия воспитательных мероприятий за I четверть (практикум) - Новинки в педагогических журналах (обмен информацией) <p>2. Собеседования с руководителями кружков и секций.</p>
Декабрь	<p>1. Подготовка к проведению Новогодних праздников</p> <p>2. Утверждение планов по ВР на 2 полугодие</p> <p>3. Составление плана мероприятий на зимние каникулы</p>
Январь	<p>1. Мониторинг работы классных руководителей о результатах ВР за I полугодие</p> <p>2. Отчет о работе кружков и секций</p> <p>3. Выставка в библиотеке по профнаправленности</p> <p>4. Информация о наличии в области и за ее пределами учебных заведений различного типа</p> <p>5. Разработка месячника оборонно-массовой работы (практикум)</p>
Февраль	<p>1. МО классных руководителей № 3: «Формы работы классного руководителя с детьми «группы риска»</p>
Март	<p>1. Мониторинг работы классных руководителей по итогам 3 четверти.</p> <p>2. Составление плана мероприятий на весенние каникулы.</p>
Апрель	Индивидуальные собеседования по результатам ВР за год
Май	<p>.МО классных руководителей № 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ ВР за год - Планирование работы на 2016-2017 учебный год <p>2. Мониторинг работы классных руководителей, отчет руководителей кружков и секций за год</p>
Июнь	<p>1. Индивидуальные консультации по планированию ВР с классом.</p> <p>2. Комплексный план работы школы на 2016-2017 учебный год</p>

2.3. Работа с родителями

Цель: Привлечение родителей к совместной работе по повышению интеллектуального, общекультурного, творческого уровня и самооценки обучающихся, а также к организации здорового образа жизни.

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
--------------	---

Сентябрь	<p>1. Общешкольное родительское собрание № 1: «Публичный доклад о состоянии дел и результатах деятельности школы за 2015-2016 уч. год» (информация директора школы)</p> <p>2. Работа с родителями обучающихся «групп риска».</p> <p>3. Классные родительские собрания: - анализ работы за прошлый год - организационные вопросы</p> <p>4. Посещение обучающихся с целью знакомства с условиями проживания (1, 5классы, вновь назначенные классные руководители)</p>
Октябрь	1. Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих обучающихся
Декабрь	<p>1. Общешкольное родительское собрание № 2 Содружество семьи и школы - взаимодействие ради будущего.</p> <p>2. Заседания классных родительских комитетов по подготовке и проведению новогодних праздников</p>
Январь	<p>1. Рейды классных родительских комитетов по проверке выполнения режима дня школьника</p> <p>2. Классные собрания по результатам рейдов</p>
Февраль	<p>1. Посещение обучающихся, вызывающих тревогу</p> <p>2. Индивидуальные беседы с родителями «трудных» детей</p>
Март	<p>1. Общешкольное родительское собрание № 3 Авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребенка.</p> <p>2. (организация летнего труда и отдыха обучающихся)</p> <p>3. Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих детей</p>
Апрель	<p>1. Отчёты классных родительских комитетов по итогам года</p> <p>2. Посещение «трудных» детей, составление актов</p>
Май	1. Классные родительские собрания, посвященные окончанию года.

2.3. Общешкольный родительский комитет

Цель: Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, охват преобразованиями всего объекта (школы) - управляющей и управляемой системы.

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
Август	Выборы общешкольного родительского комитета
Сентябрь	Общешкольный родительский комитет № 1. Распределение поручений. Утверждение плана работы на год.
Ноябрь	Общешкольный родительский комитет № 2. 1. Организация досуга школьников. 2. Об ограничении пребывания несовершеннолетних в общественных местах.
Январь	ОРК № 3. Асоциальные влияния на детей и их предупреждение.
Март	ОРК № 4. Помощь семьи в подготовке детей к экзаменам.
Апрель	ОРК № 5. 1. Итоги и перспективы. 3. Подготовка школы к новому учебному году

III. Внутрешкольный контроль

Цель: обеспечение внедрения в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и обучающихся, как средств достижения более высокого качества образования.

IV. Укрепление материально-технической базы школы

4.1. Материально-техническая поддержка УВП

<i>Месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
Август	Подготовка школы к новому 2016-2017 учебному году. Составление акта готовности школы к новому учебному году
Сентябрь	Мероприятия по охране труда в учреждении. Утверждение приказов по ОТ и ТБ.
Октябрь	Подготовка школы к зимнему сезону (утепление окон, дверей) Составление актов на списание.
Ноябрь	Проверка состояния электрооборудования, пожарной безопасности в учреждении.
Декабрь	Составление и утверждение сметы на ремонт школы.

Январь	Генеральная уборка школы.
Февраль	Учет и систематизация наглядных пособий в школе. Заявка на учебники.
Март	Составление плана ремонта школы на следующий год.
Апрель	Уборка территории.
Май	Уборка территории.
Июнь	Текущий ремонт школы.

4.2. Планирование финансово-экономической и хозяйственной деятельности

Ежемесячно	Распределение стимулирующих выплат между работниками школы.
Ежемесячно	Списание негодного оборудования, использованных материалов
Май – сентябрь	Подготовка к отопительному сезону
В течение года	Работа по экономному расходу электроэнергии.
В течение года	Деятельность по формированию внебюджетных средств школы.
Август – Декабрь	Составление сметы ремонта школы на 2016 г.
В течение года	Создание условий для выполнения санитарно-гигиенических и противопожарных требований.
В течение года	Выполнение предписаний контролирующих организаций

У. Работа по охране труда и пожарной безопасности

<i>Срок</i>	<i>Мероприятия</i>
Ежемесячно	1.Проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС 2. Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения
Постоянно	3. Проверять исправность электроустановок, электро-

	выключателей, наличие в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных провод
По плану работы школы	4. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий
Постоянно	5. Проводить проверку АПС 6. Оформление наглядной агитации на тему: «Антитеррор» (листовки, стенды, выставки
Еженедельно	7. Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с обучающимися
Постоянно	8. Формирование нормативно-правовой базы по созданию безопасных условий учебно-воспитательного процесса
Август	1. Проведение инструктажей с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом по ТБ и противопожарной безопасности 2. Проверка учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских
Сентябрь	1. Декада безопасности (по плану декады), 2 Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС. 3. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 4. Составить график проведения тренировок по эвакуации на случай возникновения пожара.
Октябрь	1. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае ЧС.
Контроль:	Ведение журналов инструктажей классными руководителями
Ноябрь	2. Месячник «Останови огонь» по плану месячника 3. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае ЧС.
Контроль:	Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья обучающихся в процессе учебной деятельности
Декабрь	1. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обл. персоналом

	3. Проведение тренировки на случай возникновения пожара при проведении новогодних праздников
Контроль	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики.
Январь	1. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 2. Проведение тренировки на случай возникновения ЧС
Контроль:	Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, информатики.
Февраль	1. Инструктажи по ТБ и ППБ в образовательном учреждении 2. Проведение месячника оборонно-спортивной работы (по плану месячника) 3. Тренировка на случай обнаружения постороннего предмета в школе 4. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае ЧС.
Контроль:	Ведение журналов по ОТ в кабинетах химии, информатики.
Март	1. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.
Контроль:	Выполнение обучающимися инструкций по охране труда на уроках трудового обучения в учебных мастерских. Правильность хранения химических реактивов в лаборатории кабинета химии.

VI План- график подготовки выпускников к ЕГЭ

<i>Сроки</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
Август	Совещание при директоре школы «Результаты ЕГЭ прошлого учебного года»	Зам. директора по УВР
Сентябрь	Совещание при директоре школы «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
Октябрь	Заседание методического совета «Организация	Зам. директора по УВР

	методической работы по вопросам подготовки школьников к ЕГЭ», «Подготовка учителей и обучающихся к ЕГЭ. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности»	
Ноябрь	Обновление информационного стенда для обучающихся выпускных классов и их родителей «Единый государственный экзамен». Работа по тренировке заполнения бланков.	Зам. директора по УВР Учителя-предметник
Ноябрь – март	Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	Учителя-предметники
Декабрь	Заседания школьных методических объединений «Содержание ЕГЭ и условия подготовки к экзамену»	Руководители МО
Январь	Собрание обучающихся 11-х классов «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания и листа ознакомления. Заседания школьных методических объединений «Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 11-х классах»	Зам. директора по УВР, Кл. руководители
Январь – февраль	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Март	Собрание родителей выпускников школы «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания и листа ознакомления. Производственное совещание «Психологическое сопровождение ЕГЭ».	Зам. директора по УВР, Кл. руководители
Март –	Проведение репетиционных	Зам. директора по

апрель	испытаний. Производственное совещание «Результаты пробного внутришкольного ЕГЭ»	УВР, учителя- предметники
Апрель	Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ЕГЭ. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ» Оформление документации по ЕГЭ: - оформление письменных заявлений обучающихся выпускных 11-х классов о выборе государственных экзаменов; - оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору; - оповещение выпускников о способе доставки их к месту проведения ЕГЭ.	Директор, Зам. директора по УВР
Май	Подготовка приказа о допуске обучающихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ. Размещение расписания сдачи ЕГЭ на информационном стенде. Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся и графика занятости учителей на экзаменах. Проведение индивидуальных и групповых консультаций. Подготовка, выдача и регистрация пропусков на ЕГЭ.	Директор, Зам. директора по УВР
Июнь	Получение протоколов проверки ЕГЭ и информирование обучающихся о результатах сдачи экзаменов (отдельно по каждому предмету)	Директор, Зам. директора по УВР
До 3 июля	Получение сертификатов с результатами ЕГЭ выпускникам	Директор
До 5 июля	Выдача сертификатов с результатами ЕГЭ выпускникам.	Директор, Зам. директора

I. «Я И Я»

ФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОТНОШЕНИЯ К СЕБЕ

Задачи:

- формировать правосознание и воспитывать гражданскую ответственность;
- воспитывать у детей понимание сущности сознательной дисциплины и культуры поведения, ответственности и исполнительности, точности при соблюдении правил поведения в школе, дома, в общественных местах;
- формировать потребность к самообразованию, воспитанию своих морально-волевых качеств.

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время проведения
<i>Праздник книги</i>	<i>Праздник</i>	<i>1-4</i>	<i>Библиотекарь</i>	<i>15 октябрь</i>
<i>Классный уголок</i>	<i>Смотр по классам</i>	<i>5-11</i>	<i>Комиссия</i>	<i>15 сентября</i>
<i>День толерантности</i>	<i>Классный час</i>	<i>1-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>Ноябрь</i>
<i>Новогодние превращения</i>	<i>Новогодний утренник</i>	<i>1-7</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>29 декабрь</i>
<i>Все профессии важны?</i>	<i>Конкурс рисунков</i>	<i>1-7</i>	<i>Учитель рисования</i>	<i>Март</i>
<i>Мои права и обязанности</i>	<i>Классный час</i>	<i>1-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>Апрель</i>
<i>Книжные выставки</i>			<i>Библиотекарь</i>	<i>В течение года</i>

II. «Я И МОЁ ЗДОРОВЬЕ»

ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

Задачи:

1. Увеличить воспитательное значение урока физкультуры.

2. В работе классным руководителям, учителям физкультуры, ОБЖ, биологии реализовывать программу «Здоровье».

3. Создавать здоровую образовательную среду в общеобразовательном учреждении.

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время проведения
Звёзды говорят....	Познавательная программа	11	Зам. директора по ВР	9 декабря
Красный, жёлтый, зелёный	Праздник	5-8	Ст. вожатая	20 апреля
Мы за здоровый образ жизни!	Конкурс рисунков	1-11	Учитель рисования	Январь
Здоровье – богатство во все времена	День здоровья	1-11	Учителя физкультуры и ОБЖ	12 ноября
Мой режим дня	Классный час	1-11	Классные руководители	Сентябрь
Здоровое питание	Классный час	1-11	Классные руководители	Ноябрь
	Книжные выставки		Библиотекарь	В течение года
Участие в районных мероприятиях, конкурсах		1-11		В течение года

**III. «Я И СЕМЬЯ»
ФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОТНОШЕНИЯ К СВОЕЙ
СЕМЬЕ**

Задачи:

- формировать уважение к членам семьи;
- воспитывать семьянина, любящего своих родителей;
- формировать у детей понимание сущности основных социальных ролей: дочери, сына, мужа, жены.
- помогать обучающимся в осознании своих установок, ценностей, целей в будущей семейной жизни.
- формировать у подростков правильное представление о родительских обязанностях, о влиянии семьи на развитие личности ребенка.
- знакомить с закономерностями личностного развития ребенка и путями взаимодействия с ним.
- поддерживать тесную связь с семьей, вовлекать родителей в воспитательную работу школы

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время проведения
<i>Бабушка рядышком с дедушкой</i>	<i>Праздник ко Дню пожилого человека</i>	<i>1-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>1 октября</i>
<i>Не обижайте матерей</i>	<i>Классные часы, посвящённые Дню матери</i>	<i>1-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>Октябрь</i>
<i>Знаю ли я своего ребёнка</i>	<i>Родительское собрание</i>		<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>Октябрь</i>
<i>Стили семейного воспитания</i>	<i>Родительское собрание</i>		<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>Январь</i>
<i>Милые, любимые, родные!</i>	<i>Международный женский день</i>	<i>1-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>7 марта</i>
<i>«Ребёнок не хочет учиться. Как ему помочь?» «Плохая память ребёнка. Как её развить?» «Наказания детей.»</i>	<i>Консультации для родителей</i>	<i>2-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>В течение года</i>

«Какими им быть?» «Тревожность детей. К чему она может привести?» «Друзья детей – друзья дома или враги?»				год
Это мой ребёнок	Семейная игра	1-11	Зам. директора по ВР	15 мая

IV. «Я И КУЛЬТУРА» ФОРМИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЯ К ИСКУССТВУ

Задачи:

- воспитывать у школьников чувство прекрасного, развивать их творческое мышление, художественные способности, формировать эстетические вкусы, идеалы;
- формировать понимание значимости искусства в жизни каждого гражданина.

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время провед.
Первая ёлка	Конкурс детского творчества	1-8	Кл. руководители	Декабрь
Нарисуем Новый год!	Конкурс новогодних плакатов и газет	5-11	Редколлегии классов	Декабрь
День славянской письменности и	Праздник	1-8	Кл. руководители	24 мая

культуры				
		1-11	Кл. руководители	13 января
Участие в районных мероприятиях, акциях				В течение года

V. «Я И ШКОЛА»

ФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОТНОШЕНИЯ К ШКОЛЕ

Задачи:

- *формировать у детей осознание принадлежности к школьному коллективу, стремление к сочетанию личных и общественных интересов, к созданию атмосферы подлинного товарищества и дружбы в коллективе;*
- *воспитывать сознательное отношение к учебе, развивать познавательную активность, формировать готовность школьников к сознательному выбору профессии;*
- *воспитывать сознательную дисциплину и культуру поведения;*
- *вырабатывать потребность обучающихся в постоянном пополнении своих знаний, в укреплении своего здоровья;*
- *воспитывать сознательную готовность выполнять Устав школы*

<i>Название мероприятия</i>	<i>Форма</i>	<i>Кл</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Время провед.</i>
<i>Первый звонок</i>	<i>Торжественная линейка</i>	<i>1-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>1 сентября</i>
<i>Учитель, перед именем твоим...</i>	<i>Праздничная программа ко Дню учителя</i>	<i>9-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>5 октября</i>
<i>День самоуправления</i>		<i>1-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>5 октября</i>

<i>Чудеса осени</i>	<i>Выставка поделок</i>	<i>1-11</i>	<i>Классные руководители</i>	<i>Октябрь</i>
<i>У моей школы день рождения</i>	<i>Конкурс детского творчества</i>	<i>1-8</i>	<i>Учитель рисования</i>	<i>Январь</i>
<i>А, знаешь, всё ещё будет..</i>	<i>Вечер встречи с выпускниками</i>	<i>8-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>Февраль</i>
<i>Звени, звонок, в последний раз!</i>	<i>Торжественная линейка,</i>	<i>1-11</i>	<i>Зам. директора по ВР</i>	<i>25 мая</i>
<i>Прощание с начальной школой</i>	<i>Праздник</i>	<i>1-7</i>	<i>4 класс, классный руководитель</i>	<i>29 мая</i>
<i>Парад планет</i>	<i>Торжественное вручение аттестатов,</i>	<i>9,11</i>	<i>Классные руководители 9, 11 классов</i>	<i>Июнь</i>

VI. «Я И МОЕ ОТЕЧЕСТВО» ФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОТНОШЕНИЯ К ОТЕЧЕСТВУ

Задачи:

- *развивать общественную активность обучающихся, воспитывать в них сознательное отношение к народному достоянию, верность боевым и трудовым традициям старшего поколения, преданность отчизне, готовность к защите ее свободы и независимости;*
- *воспитывать политическую культуру, чувство ответственности и гордости за свою страну;*
- *помочь осознать школьнику как нравственной ценности своей причастности к судьбе России, ее историческому прошлому, настоящему и будущему;*
- *способствовать сохранению национальной культуры, традиций и обычаев народов, населяющих Россию, воспитывать чувства национальной гордости, национального самосознания в сочетании с пониманием места и роли своего народа и страны в развитии мировой культуры;*
- *способствовать усвоению и использованию своих гражданских прав, а также выполнению гражданских обязанностей;*
- *формировать осознанное отношение к политике государства,*

формировать политическую грамотность, выражающуюся в наличии у школьников знания истории, сущности различных политических движений.

Умения ориентироваться в системе политических взглядов и отношений;

- развивать демократическую культуру в системе ученического самоуправления и деятельности детских и молодежных организаций, создавать условия для подготовки к участию в общественно-политической деятельности;

- формировать умение выразить свое отношение к миру, к людям, к себе в самобытных формах;

- формировать умения и навыки знакомства с лучшими образцами культуры, искусства своего народа, нации.

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время провед.
Памяти Расула Гамзатова	Открытый урок, классный час, конкурс стихов	1-11	Организатор, Кл. руководители, СПВ,	Сентябрь
Навеки с Россией	Открытый урок, классный час	1-11	Классные руководители	Октябрь
Песни военных лет	Конкурс военно-патриотической песни	1-11	Классные руководители, учитель музыки	Февраль
Профессия - Родину защищать	День защитника Отечества	1-11	Классные руководители	Февраль
День космонавта	Познавательная программа	5-9	Зам. директора по ВР, учитель физики.	12 апреля
Участие в районных мероприятиях и акциях				В течение года

**VII. «Я И ПЛАНЕТА»
ФОРМИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОТНОШЕНИЯ К
ПЛАНЕТЕ ЗЕМЛЯ**

Задачи:

- воспитывать понимание взаимосвязей между человеком, обществом, природой;
- формировать эстетическое отношение детей к окружающей среде и труду как источнику радости и творчества людей;
- формировать представление о ценности природных ресурсов, о проблемах поддержания здоровья;
- формировать потребность в активной личной поддержке идей устойчивого развития и обеспечения здоровой среды, стремление к экологической деятельности по ее поддержанию.

Название мероприятия	Форма	Кл	Ответственные	Время провед.
Праздник урожая	Праздник	1-7	Зам.директора по ВР	30 сентября
Золотая осень	Конкурс стихов и стенгазет.	1-7	Ст. вожатая	15 октября
День гор	Экскурсия, классные час	5-11	Зам. директора по ВР СПВ, кл. руковод.	22 - 31 октября
День птиц	Конкурс рисунков и скворечников	1-8	СПВ, учит. нач. кл., Учитель биологии	декабрь
День Земли	Беседа с ветеранами труда	1-8	Кл. руководители, Учитель биологии	24 апреля
Берегите природу	Субботник	1-11	Кл. руководители	Регулярно

III. ВШК

Цель:

обеспечение внедрения в практику работы школы принципов и методик системного анализа деятельности учителей и обучающихся, как средств достижения более высокого качества образования.

Месяц	Основное содержание деятельности по этапам	Ответственный	Отметка о выполн
Август	1. Оперативный контроль по всеобучу (обход обучающихся, их готовность к занятиям: наличие учебных принадлежностей, одежды и	Зам. директора по УВР	

	обуви, акция «Помоги собраться в школу»).		
	2. Работа с родителями обучающихся группы риска	Зам. дир. по ВР, кл. рук.	
	3. Анализ устройства и распределения выпускников.	Зам. дир. по УВР, кл. рук.	
	4. Анализ состояния детского травматизма, правонарушений и преступлений в летний период.	Зам. дир. по ВР, кл. рук	
Сентябрь	1.Корректировка рабочих учебных программ (по необходимости).	Зам. дир. по УВР	
	2.Стартовая диагностика обучающихся 1 класса и проверка техники чтения во 2-4 классах. Контроль знания таблицы сложения, вычитания, умножения во 2-6 классах.	Зам. директора по УВР, учителя предметники	
	3. Оформление классных журналов.	Зам. дир. по УВР	
	4.Классно-обобщающий контроль 5 класса.	Зам. дир. по УВР	
	Оформление документов педагогов и классных руководителей.	Зам. дир. по УВР	
	Проверка наличия дневников, тетрадей и учебников.	Зам. дир. по УВР	
	Посещение уроков во 2-11 классах Цель: диагностика и коррекция работы «Дифференциация и индивидуализация образовательного процесса»	Зам. дир. по УВР	
Октябрь	1. Административные контрольные работы. Цель: диагностика	Зам. дир. по УВР	

	<i>результатов труда учителя в первой четверти</i>		
	<i>2. Школьный тур олимпиад</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>3.Накопляемость оценок в классных журналах.</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>4.Качество физкультурно-оздоровительных мероприятий</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>5. Работа со слабоуспевающими обучающимися</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>6. Организация психологического и социологического сопровождения образовательного процесса.</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>7. Посещение уроков во 2-11 классах «Вводный контроль информационно-коммуникационной грамотности учителя».</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
<i>Ноябрь</i>	<i>1. Выявление объективности оценок за I четверть и выполнение учебных программ</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>2.Участие в районном туре олимпиад</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>3. Обеспечение индивидуального саморазвития личности обучающихся у аттестующихся учителей</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	
	<i>4. Контроль за физическим развитием и формированием здорового образа жизни школьников на уроках и внеклассных мероприятиях.</i>	<i>Зам. дир. по ВР</i>	
	<i>5. Диагностика уровня воспитанности школьника.</i>	<i>Зам. дир. по ВР</i>	
	<i>6. Проверка тетрадей по русскому языку и математике в 5-7классах.</i>	<i>Зам. дир. по УВР</i>	

	7. Посещение уроков в 5-11 кл «Использование возможностей информационных технологий на уроке»	Зам. дир. по УВР	
Декабрь	1. Административные контрольные работы за I полугодие по русскому языку и математике 1-11 класс.	Зам. дир. по УВР	
	2. Проверка прохождения программ за I полугодие.	Зам. дир. по УВР	
	3. Тематический контроль 1-4 классе, уровень преподавания основных дисциплин	Зам. дир. по УВР	
	4. Работа со слабоуспевающими обучающимися	Зам. дир. по УВР	
	5. Участие в районном туре олимпиад	Зам. дир. по УВР	
	6. Контроль над проведением тематических классных часов	Зам. дир. по ВР	
Январь	1. Отчет по кружковой работе.	Зам. дир. по ВР	
	3. Влияние внеклассной работы на развитие познавательного интереса и здорового образа.	Зам. дир. по ВР	
Февраль	1. Проверка тетрадей в начальных классах	Зам. дир. по УВР	
	2. Классно-обобщающий контроль в 11 классе, проверка тетрадей.	Зам. дир. по УВР	
	3. Проверка таблицы умножения 3-5 классы.	Зам. дир. по УВР	
	4. Проверка тетрадей по русскому языку и математике в 5-9 классах.	Зам. дир. по УВР	
Март	1. Анализ уровня воспитанности.	Зам. дир. по ВР	
	2. Классно-обобщающий контроль в 9 классе.	Зам. дир. по ВР	

	3. Накопляемость оценок по предметам.	Зам. дир. по УВР	
	4. Прохождение программы за III четверть.	Зам. дир. по УВР	
	5. Работа со слабоуспевающими обучающимися.	Зам. дир. по УВР	
	6. Диагностика результатов труда учителя.	Зам. дир. по УВР	
Апрель	1. Проверка итоговых контрольных работ в 1 классе.	Зам. дир. по УВР	
	2. Реализация программы «Одаренные дети».	Зам. дир. по УВР и ВР	
	3. Работа спортивных секций.	Зам. дир. по ВР	
	4. Роль школьной библиотеки в приобщении обучающихся к работе с новыми информационными технологиями и формировании читательского интерес	Зам. дир. по УВР, библиотек.	
Май	1. Диагностика результатов УПД обучающихся за год.	Зам. дир. по УВР	
	2. Проведение итоговых контрольных работ во 2-11 классе.	Зам. дир. по УВР	
	4. Проверка тематического повторения в плане подготовки к экзаменам в 9-11 классе.	Зам. дир. по УВР	
Июнь	1. Отчет по классным журналам.	Зам. дир. по УВР	
	2. Прохождение программы за год.	Зам. дир. по УВР	
	3. Анализ работы школы за учебный год	Зам. дир. по УВР и ВР	

Укрепление материально-технической базы школы

4.1. Материально-техническая поддержка УВП

<i>месяц</i>	<i>Основное содержание программной деятельности по этапам</i>
<i>Август</i>	<i>Подготовка школы к новому 2016-2017 учебному году. Составление акта готовности школы к новому учебному году</i>
<i>Сентябрь</i>	<i>Мероприятия по охране труда в учреждении. Утверждение приказов по ОТ и ТБ</i>
<i>Октябрь</i>	<i>Подготовка школы к зимнему сезону.</i>
<i>Ноябрь</i>	<i>Проверка состояния электрооборудования, пожарной безопасности в учреждении.</i>
<i>Декабрь</i>	<i>Составление и утверждение сметы на ремонт школы.</i>
<i>Январь</i>	<i>Генеральная уборка школы.</i>
<i>Февраль</i>	<i>Учет и систематизация наглядных пособий в школе. Заявка на учебники. Составление плана ремонта школы на следующий год.</i>
<i>Март</i>	<i>Генеральная уборка.</i>
<i>Апрель</i>	<i>Уборка территории.</i>
<i>Май</i>	<i>Уборка территории.</i>
<i>Июнь</i>	<i>Текущий ремонт школы.</i>

Планирование финансово-экономической и хозяйственной деятельности

<i>Ежемесячно</i>	<i>Распределение стимулирующих выплат между работниками школы.</i>
<i>Май – сентябрь</i>	<i>Подготовка к отопительному сезону.</i>
<i>В течение года</i>	<i>Работа по экономному расходу электроэнергии.</i>
<i>Август – Декабрь</i>	<i>Составление сметы ремонта школы на 2016 г.</i>
<i>В течение года</i>	<i>Создание условий для выполнения санитарно-гигиенических и противопожарных требований.</i>
<i>В течение года</i>	<i>Выполнение предписаний контролирующих организаций.</i>

Работа по охране труда и пожарной безопасности

<i>Срок</i>	<i>Мероприятия</i>
<i>Ежемесячно</i>	<i>1. Проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС</i>
<i>Ежедневно</i>	<i>2. Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения</i>
<i>Постоянно</i>	<i>3. Проверять исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.</i>
<i>По плану работы школы</i>	<i>4. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий</i>
<i>Постоянно</i>	<i>6. Оформление наглядной агитации на тему: «Антитеррор» (листочки, стенды, выставки).</i>
<i>Еженедельно</i>	<i>7. Проведение противопожарных инструктажей, инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с обучающимися</i>
<i>Постоянно</i>	<i>8. Формирование нормативно-правовой базы по созданию безопасных условий учебно-воспитательного процесса</i>
<i>Август</i>	<i>1. Проведение инструктажей с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом по ТБ и противопожарной безопасности 3. Проверка учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских</i>
<i>Сентябрь</i>	<i>1. Декада безопасности (по плану декады), 2 Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС. 3. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 4. Составить график проведения тренировок по эвакуации на случай возникновения пожара, согласовать его с начальником ОГПН</i>

<i>Октябрь</i>	<i>1.Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреж- дения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Ведение журналов инструктажей классными руководителями.</i>
<i>Ноябрь</i>	<i>2.Месячник «Останови огонь» по плану месячника 3. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреж- дения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья обучающихся в процессе учебной деятельности</i>
<i>Декабрь</i>	<i>1. Проведение инструктажей по противопожарной безопасности и соблюдение правил ТБ при проведении новогодних праздников с педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом 3. Проведение тренировки на случай возникновения пожара при проведении новогодних праздников</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале</i>
<i>Январь</i>	<i>1. Противопожарный инструктаж, инструктаж по охране труда на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы 2. Проведение тренировки на случай возникновения ЧС</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале</i>
<i>Февраль</i>	<i>1. Инструктажи по ТБ и ППБ в образовательном учреждении 2. Проведение месячника оборонно-спортивной работы (по плану месячника) 3. Тренировка на случай обнаружения постороннего предмета в школе 4. Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреж- дения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Ведение журналов по ОТ в кабинетах физики, химии, информатики, спортзале, кабинетах обслуживающего труда и технологии</i>

<i>Март</i>	<i>1.Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Правильность хранения химических реактивов в лаборатории кабинета химии</i>
<i>Апрель</i>	<i>1. Инструктаж по действиям в период весеннего паводка.</i>
<i>Май</i>	<i>1. Подготовка обучающихся к параду, посвященного Дню Победы</i>
<i>Контроль:</i>	<i>Выполнение обучающимися инструкций по охране труда на уроках трудового обучения в учебных мастерских</i>

План- график подготовки выпускников к ЕГЭ

Сроки	Мероприятия	Ответствен.
<i>Август</i>	<i>Совещание при директоре школы «Результаты ЕГЭ прошлого учебного года»</i>	<i>Зам. директора по УВР</i>
<i>Сентябрь</i>	<i>Совещание при директоре школы «Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ЕГЭ»</i>	<i>Зам. директора по УВР</i>
<i>Ноябрь</i>	<i>Заседание методического совета «Организация методической работы по вопросам подготовки школьников к ЕГЭ», «Подготовка учителей и обучающихся к ЕГЭ. Обеспечение готовности школьников выполнять задания различных уровней сложности» Обновление информационного стенда для обучающихся выпускных классов и их родителей «Единый государственный экзамен» Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения Работа по тренировке заполнения</i>	<i>Зам. директора по УВР Учителя-предметники</i>

	бланков.	
Декабрь	Заседания школьных методических объединений «Содержание ЕГЭ и условия подготовки к экзамену»	Зам. директора по УВР Руководители МО
Январь	Собрание обучающихся 11-х классов «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания и листа ознакомления. Заседания школьных методических объединений «Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 11-х классах»	Зам. директора по УВР Руководители МО
Январь – февраль	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, выпускниками и их родителями о целях и технологии ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Март	Собрание родителей выпускников школы «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ». Оформление протокола собрания и листа ознакомления. Производственное совещание «Психологическое сопровождение ЕГЭ». Проведение репетиционных испытаний.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Апрель	Производственное совещание «Результаты пробного внутришкольного ЕГЭ» Подготовка памятки для выпускника, участвующего в ЕГЭ. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ» Оформление документации по ЕГЭ: - оформление письменных заявлений обучающихся выпускных 11-х классов о выборе государственных экзаменов; - оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных	Зам. директора по УВР

	испытаний по выбору; - оповещение выпускников о способе доставки их к месту проведения ЕГЭ.	
Май	Подготовка приказа о допуске обучающихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ. Размещение расписания сдачи ЕГЭ на информационном стенде Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся и графика занятости учителей на экзаменах. Проведение индивидуальных и групповых консультаций. Подготовка, выдача и регистрация пропусков на ЕГЭ.	Директор, зам. директора по УВР
Июнь	Получение протоколов проверки ЕГЭ и информирование обучающихся о результатах сдачи экзаменов (отдельно по каждому предмету)	Директор, зам. директора по УВР
До 3 июля	Получение сертификатов с результатами ЕГЭ выпускникам	Директор
До 5 июля	Выдача сертификатов с результатами ЕГЭ выпускникам Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ.	Директор, зам. директора по УВР

План внутришкольного контроля на 2016-2017 учебный год

№	Содержание контроля	Цель контроля	Формы контроля	Методы проведения контроля
А в г у с т				
1	Комплектование первых, десятых классов	Комплектования первых, десятых классов; Августовский учет детей от 0 до 18 лет;	Диагностический	Составлен. списков
2	Готовность классных	Проверка состояния	Диагности-	Рейд по

	<i>кабинетов к учебному году</i>	<i>техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения</i>	<i>ческий</i>	<i>кабинетам</i>
<i>3</i>	<i>Планирование работы школьных методических объединений, классных руководителей</i>	<i>Изучение состояния планов работы школьных методических объединений, классных руководителей</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Собеседов. Проверка документации. Наблюден.</i>
<i>С е н т я б р ь</i>				
<i>1</i>	<i>Уровень школьной зрелости обучающихся первых класс.</i>	<i>Выявление стартового начала</i>	<i>Диагностический</i>	<i>Тестирован собеседов.</i>
<i>2</i>	<i>Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся</i>	<i>Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеобразовательных учреждениях области; выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Собесед. с библиот. классными руковод.; Проверка наличия учебников программ. у пед.</i>

3	<i>Состояние календарно-тематического планирования</i>	<i>Установление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Проверка календарно-тематического плана</i>
4	<i>Состояние оформления журналов, тетрадей, личных дел обучающихся</i>	<i>Выявление: Правильности и своевременности заполнения классных журналов, личных дел обучающихся; Выполнения единых требований по ведению тетрадей</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Проверка документации</i>
5	<i>Уровень знаний обучающихся программного материала</i>	<i>Определение качества знаний и уровня успеваемости обучающихся по предметам (стартовый контроль)</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Проведение контрольных работ</i>
6	<i>Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей</i>	<i>Ознакомление с профессиональными и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей</i>	<i>Предупредительный</i>	<i>Собесед. Проверка документации. Посещение уч. занятий Наблюдение</i>
О к т я б р ь				
1	<i>Оформление классных журналов</i>	<i>Выявление: Правильности и своевременности заполнения классных журналов;</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка классных журналов</i>

		<i>Объективности выставления оценок</i>		
2	<i>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</i>	<i>Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала. Пробное тестирование по русскому языку 11 класс; Пробное тестирование по биологии 9 класс.</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Посещение учебных занятий; Проверка документаци Анализ работ</i>
3	<i>Работа педагогов с одаренными детьми</i>	<i>Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных обучающихся</i>	<i>Тематический</i>	<i>Посещение уроков, Олимпиады по предметам 7-9 кл</i>
4	<i>Подготовка к аттестации педагогов</i>	<i>Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения АПО, распространения АПО, оформления портфолио</i>	<i>Персональный</i>	<i>Собесед. Проверка докумен-ции. Посещение уч. занятий. Проведение конт. работ</i>
5	<i>Организация работы с обучающимися</i>	<i>Выявление, предупреждение правонарушений</i>	<i>Тематический</i>	<i>Собеседов. Посещение уч. занятий.</i>

	<i>группы риска</i>			
6	<i>Адаптационный период обучающихся 1 класса</i>	<i>Изучение: Состояния организации учебного процесса в 1 классе; Состояния адаптации обучающихся в 1 классе. Выявление дезадаптированных детей</i>	<i>Классно-обобщающ.</i>	<i>Посещение уч. занятий в 1 классе; Диагностическое обследование обучающихся кл.</i>
7	<i>Состояние ведения дневников обучающихся</i>	<i>Выявление общих недочетов в ведении дневников обучающихся</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка дневников</i>
<i>Н о я б р ь</i>				
1	<i>1.Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть. 2. Оформление классных журналов</i>	<i>Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой. Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в кл. журналах; Объективности выставления оценок</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования</i>
2	<i>Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть</i>	<i>Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1-ю четверть</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журналов; Отчеты кл.руковод.</i>
3	<i>Состояние</i>	<i>Изучение:</i>		<i>Собесед.</i>

	<i>преподавания иностранного языка</i>	<i>Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету</i>	<i>Предметный</i>	<i>Проверка докум. Посещение уч. занят. Проведение конт. работ</i>
4	<i>Ведение рабочих тетрадей (9,11 кл.)</i>	<i>Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся, работа над ошибками; Выполнения единого орфографического режима</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка рабочих тетрадей</i>
5	<i>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</i>	<i>Выявление практической направленности уч. занятий; организации повторения уч. материала Пробное тестирование по истории 11 класс; Пробное тестирование по обществознанию 9 класс</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Посещение уч. занятий; Проверка докум; Анализ раб.</i>
6	<i>Состояние учебно-воспитательного процесса в</i>	<i>Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса</i>	<i>Классно-обобщающий</i>	<i>Посещение уч. занятий, кл. часов, внекл.мер; Проведение контроль работ по предметам;</i>

	9-ом классе (успеваемость и качество знаний по итогам предыдущего учебного года)			Проверка докумен: кл. журналов, календарно- тематич планирован, плана воспитат. работы кл.руководите ля, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для конт. работ, дней;
7	Ход аттестации учителей, подавших заявления на вторую квалификацион ную категорию	Изучение состояния документации: классных журналов, календарно- тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения АПО,	Персональ ный	Собеседован. Проверка док. Посещение уч. занятий. Проведение контроль работ
Д е к а б р ь				
1	Оформление классных журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок	Темати ческий	Проверка классных журналов
2	Обеспечение	Проверка		Посещение

	<i>техники безопасности на уроках труда, физики, химии, физической культуры</i>	<i>выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>урок. труда, физики, химии, физ. культуры Проверка докум.</i>
3	<i>Состояние преподавания физики</i>	<i>Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету</i>	<i>Предметный</i>	<i>Собеседов.. Проверка докум. Посещение уч. занятий. Проведение конт.работ</i>
4	<i>Эффективность методической учебы педагогов в межкурсовой период</i>	<i>Изучение: Результативности и деятельности методических объединений; Эффективности обучающих семинаров; Работы по теме самообраз;</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Проверка документации ;</i>
5	<i>Адаптация обучающихся в средней школе</i>	<i>Изучение микроклимата коллектива</i>	<i>Диагностический</i>	<i>Анкетирование</i>
6	<i>Диагностическое обследование обучающихся начальных классов Проверка эффективности</i>	<i>Определение уровня обученности обучающихся начальных классов</i>	<i>Диагностический</i>	<i>Диагностическое обследован. Посещение занятий курса</i>

	<i>ной реализации курса «Основы религиозных культур и светской этики» 4 кл.</i>			
7	<i>Контрольные, срезовые, тестовые работы</i>	<i>Выявление практической грамотности, качества знаний обучающихся</i>	<i>Тематический</i>	<i>Провед. конт, срезовых, раб</i>
Январь				
1	<i>Выполнение образовательной программы школы за 1-е полугодие</i>	<i>Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журналов, календарно-тематич. планирован</i>
2	<i>Успеваемость обучающихся за 1-е полугодие</i>	<i>Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 1-е полугодие</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журн; Результаты конт. работ</i>
3	<i>Оформление классных журналов</i>	<i>Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка классных журналов</i>
4	<i>Ведение учебной документации: тетради, дневники обучающихся</i>	<i>Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями обучающихся,</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка рабочих тетрадей, дневников</i>

	(7,8 кл.)	<p>работы над ошибками;</p> <p>Выполнения единого орфографического режима.</p> <p>Выявление общих недочетов в ведении дневников обуч-ся</p>		
5	<p>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</p>	<p>Выявление практической направленности учебных занятий;</p> <p>организации повторения учебного материала</p>	Фронтальный	<p>Посещение уч. занятий;</p> <p>Проверка докум;</p> <p>Анализ раб.</p>
Ф е в р а л ь				
1	Оформление классных журналов	<p>Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах;</p> <p>Объективности выставления оценок</p>	Тематический	Проверка классных журналов
2	<p>Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ</p>	<p>Проверка: Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ, работы над ошибками;</p> <p>Выполнения единого орфографического режима.</p>	Тематический	Проверка тетрадей для контрол. работ

		<i>Выявление общих недочетов в ведении тетрадей для контрольных работ</i>		
3	<i>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</i>	<i>Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала Пробное тестирование по математике 11 класс; Пробное тестирование по русскому языку 9 класс</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Посещение учебных занятий; Проверка докум; Анализ раб.</i>
4	<i>Состояние учебно-воспитательного процесса в 10 классе (успеваемость и качество знаний по итогам 1-го полугодия)</i>	<i>Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса</i>	<i>Классно-обобщающий</i>	<i>Посещен. уч. занят, кл. часов; Проведение контроль. работ по предметам; Проверка докумен:</i>
5	<i>Организация работы во второй половине дня</i>	<i>Проверка: Наполняемости кружков; Посещаемости обучающимися кружковых занятий; Качества</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Посещение кружковых занятий; Проверка докум. рук. кружков</i>

		ведения кружковых занятий;		
6	<i>Ход аттестации учителей, подавших заявления на вторую квалификационную категорию</i>	<i>Проверка состояния документации: классных журналов, календарно-тематического, поурочного планирования; работы по теме самообразования, обобщения АПО, распространения АПО, оформления портфолио</i>	<i>Персональный</i>	<i>Собеседов. Проверка докумен. Посещение уч. занятий. Проведение контроль. работ</i>
М а р т				
1	<i>Ведение классных журналов</i>	<i>Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка классных журналов</i>
2	<i>Ведение учебной документации: тетради, дневники обучающихся (5,6 кл)</i>	<i>Проверка: Качества работы учителя с рабочими тетрад. уч-ся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка рабочих тетрадей, дневников</i>

		<i>ведении дневников обуч-хся</i>		
3	<i>Сохранение и укрепление здоровья обучающихся</i>	<i>Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья обучающихся</i>	<i>Фронталь ный</i>	<i>Собеседов. Проверка докумен. Посещение уч. занятий, внеклассных меропр.</i>
4	<i>Состояние преподавания химия</i>	<i>Изучение: Состояния организации учебного процесса по химии; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету</i>	<i>Предмет ный</i>	<i>Собеседован. Проверка документ. Посещение уч. занятий. Проведение контроль. работ</i>
5	<i>Посещаемость обучающимися учебных занятий</i>	<i>Выполнение всеобуча</i>	<i>Фронта льный</i>	<i>Посещение уч. занятий; Проверка кл. журналов; Отчеты кл. руковод</i>
<i>Апрель</i>				
1	<i>Выполнение образовательн ой программы школы за 3-ю четверть</i>	<i>Установление соответствия выполнения календарно- тематического планирования программе</i>	<i>Темати ческий</i>	<i>Проверка кл. журналов, календарно- тематич. планирован.</i>
2	<i>Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть</i>	<i>Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за 3-ю четверть</i>	<i>Темати ческий</i>	<i>Проверка кл. журналов; Результаты конт. работ Отчеты кл. руков</i>
3	<i>Оформление классных</i>	<i>Проверка: Объективности</i>	<i>Темати ческий</i>	<i>Проверка классных</i>

	<i>журналов</i>	<i>выставления оценок Правильности и своевременности, полноты записей в кл. журналах;</i>		<i>журналов</i>
4	<i>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</i>	<i>Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения уч. материала</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Анализ работ</i>
5	<i>Состояние преподавания литературы и русского языка</i>	<i>Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету</i>	<i>Предметный</i>	<i>Собеседован. Проверка документ. Посещение уч. занятий. Проведение конт. работ</i>
6	<i>Контрольные, срезовые, тестовые работы</i>	<i>Выявление практической грамотности, качества знаний обучающихся</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проведение контроль, срезовых, тест. работ</i>
<i>М а й</i>				
1	<i>Оформление классных журналов</i>	<i>Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка классных журналов</i>

2	<i>Ведение учебной документации: тетради, дневники обучающихся</i>	<i>Изучение: Качества работы учителя с тетрадями лабораторных работ обучающихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении дневников обуч-хся</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка рабочих тетрадей, дневников</i>
3	<i>Выполнение образовательной программы школы за учебный год</i>	<i>Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журналов, календарно-тематичес. планирован.</i>
4	<i>Успеваемость обучающихся за учебный год</i>	<i>Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за учебный год</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журналов Результаты конт. работ Отчеты клас. рук</i>
5	<i>Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации</i>	<i>Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Посещение уч. занятий; Проверка документ. Состояние воспит. раб.</i>
	<i>Проверка выполнения индивидуальных планов</i>	<i>Анализ уровня воспитанности обучающихся</i>	<i>Фронтальный</i>	<i>Проверка документации классных руководителей</i>

	<i>воспитательной работы;</i>			<i>лей;</i>
<i>И ю н ь</i>				
<i>1</i>	<i>Оформление классных журналов и личных дел обучающихся</i>	<i>Изучение: Правильность и своевременность заполнения кл. журналов и личных дел обучающихся.</i>	<i>Тематический</i>	<i>Проверка кл. журналов, личных дел обуч-хся</i>